



Contratto ITA-2324-065 di formazione in lingua inglese per Biblioteca Nazionale Braidense

From: Claudia Veropalumbo
Tel: +39 346 87 67 544
E-mail: claudia.veropalumbo@britishcouncil.it

To: Giuditta Barni
Tel: 02.72263404
E-mail: giuditta.barni@cultura.gov.it

Data: 05.12.2023

Fondato nel 1934, il British Council è nominato dal Governo del Regno Unito quale principale operatore per le relazioni culturali con gli altri paesi in ambito educativo, culturale e tecnico.

Il British Council crea opportunità internazionali per coloro che vivono nel Regno Unito e in altri Paesi, costruendo relazioni fondate sulla fiducia e collaborazione reciproca. Le nostre sedi sono presenti nei sei continenti e in oltre 100 Paesi ed offrono, ogni giorno, occasioni di contatto e di confronto con la cultura e con le più affascinanti risorse del Regno Unito: la lingua inglese, le arti, l'istruzione e il modo di vivere e di organizzare la società.

Dal 1945 il British Council è l'ente ufficiale britannico per l'attuazione dell'Accordo Culturale tra l'Italia e il Regno Unito. In linea con il proprio atto costitutivo (Royal Charter) il British Council produce e offre risorse di alta qualità a studenti e insegnanti di inglese in tutto il mondo.

Il dipartimento Corporate English Solutions organizza corsi su misura di lingua inglese, corsi di business skills e di aggiornamento professionale per aziende, istituzioni, organizzazioni, università e singoli. La nostra profonda esperienza in ambito linguistico ci permette di presentarci come veri e propri partner, per il raggiungimento degli obiettivi formativi.

L'obiettivo dei nostri corsi è di fornire ai nostri studenti gli strumenti linguistici per ottimizzare le loro capacità di relazionarsi in inglese nei contesti internazionali.

CORSI COLLETTIVI AD HOC	
Tipologia gruppo	Corsi collettivi
Tipologia corso	Made to Measure
Totale partecipanti	32 partecipanti + eventuali inserimenti tardivi
Numero Corsi	4 Si suggerisce un massimo di 8 studenti di livello omogeneo per classe.
Sede	In presenza presso la sede del cliente
Livelli	Elementary Pre-Intermediate Intermediate Advanced

Durata	30 ore per ciascun corso
Inizio Corso	9 gennaio 2024
Fine Corso	Entro 31 luglio 2024
Frequenza Lezioni	Monosettimanale
Durata Lezioni	1.5 h
Giorni	Martedì e mercoledì
Orario	11-12.30 + 12.30-14
Docenti	Jack e Theresa
Cancellazione lezioni	Preavviso minimo di 24 ore

Proposta economica

CORSI COLLETTIVI AD HOC	
Costo corso	Ciascun corso di 30 ore ha un costo di € 3.000,00 X 4 = € 12.000,00
Costo materiali	Incluso
Costo trasferta	Incluso
Costi amministrativi	Test d'accertamento di livello scritto + orale La programmazione preliminare e lo sviluppo del percorso formativo Valutazione continua, feedback e Report personalizzato Attestato di frequenza per coloro che frequentano il 75% del corso INCLUSI
Totale costo	€ 12.000,00 da corrispondere come segue: 20 % ad avvio corso: € 2.400,00 40 % a fine febbraio: € 4.800,00 40% al termine del corso: € 4.800,00

Termine contratto	Il presente contratto scade il 31/07/2024
--------------------------	---

Condizioni e modalità del pagamento	<p>Esente da IVA. Il British Council, quale ente britannico per le relazioni culturali, è esonerato dall'emettere fattura poiché ente morale e non a scopo di lucro ed è inoltre fuori dal campo della applicazione dell'IVA ai sensi degli artt. 7 e 10 del DPR n. 633, e successive modifiche, e della risoluzione ministeriale n.416653 del 31.12.1986.</p> <p>Aziende, Università e Enti pubblici: il pagamento della quota dovrà avvenire entro 30 giorni dall'emissione del documento di addebito, tramite bonifico bancario.</p> <p>I corsi verranno attivati solamente una volta ricevuto il buono d'ordine e il contratto firmato dal Legale Rappresentante e timbrato e / o a pagamento avvenuto.</p> <p>British Council si riserverà la facoltà di ritardare l'avvio o interrompere il corso qualora il pagamento non pervenisse entro i limiti temporali concordati.</p> <p>La ricevuta di pagamento, valida a livello fiscale, verrà inviata a pagamento effettuato. A saldo avvenuto, provvederemo ad emettere ricevuta fiscale, indicante gli estremi della nostra esenzione I.V.A.</p> <p>Nota sulla fatturazione elettronica: <i>il British Council, in considerazione del suo status previsto dal D.M. 8 agosto 2014, n. 611, emesso dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, non è assoggettato agli obblighi in materia di fatturazione elettronica di cui all'art. 1, comma 209, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 e al D.M. 3 aprile 2013, n. 55, imposti, esclusivamente, agli operatori economici che effettuano operazioni imponibili ai fini dell'IVA. Pertanto, il British Council rilascerà e invierà alle scuole appositi giustificativi fuori dal campo di applicazione dell'IVA, ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633.</i></p>
--	--

Metodologia

Il metodo di insegnamento usato dai docenti British Council si avvale delle più recenti innovazioni nel campo della didattica e della tecnologia. I programmi sono studiati per:

- sviluppare le quattro fondamentali abilità linguistiche con attenzione particolare alla comunicazione
- aiutare gli studenti a comprendere i meccanismi del linguaggio attraverso attività pratiche
- creare opportunità per utilizzare concretamente la lingua
- agevolare gli studenti nella ricerca delle strategie che meglio si adattino ai vari stili personali di apprendimento.

Insegnanti

British Council si avvale di un team di docenti altamente qualificati: laureati ed in possesso delle certificazioni e dei Diplomi dell'Università di Cambridge per l'insegnamento dell'inglese agli stranieri (CELTA e DELTA). I nostri insegnanti hanno tutti un'esperienza pluriennale di insegnamento presso aziende appartenenti a diversi settori. British Council segue controlli continui degli standard di insegnamento ed offre un aggiornamento continuo ai docenti.

I livelli

I livelli dei corsi British Council corrispondono a quelli delineati all'interno del Quadro Comune Europeo delle lingue. In questo modo i nostri attestati sono immediatamente riconoscibili da aziende e università su scala internazionale.

Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento, Vi preghiamo di contattare:

Claudia Veropalumbo, BTS Assistant, British Council,

E-mail: claudia.veropalumbo@britishcouncil.it

Se le condizioni dell'accordo sono di Vostro gradimento, Vi preghiamo di fornirci i dati di seguito richiesti, di firmare entrambe le copie e farcene pervenire una copia firmata per accettazione via posta.

Le parti provvederanno a trattare gli eventuali dati personali utilizzati nei trattamenti necessari alla esecuzione del presente accordo nel rispetto dei principi e delle misure di sicurezza stabilite dal D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". In particolare la "nome azienda/cliente", in quanto titolare del trattamento dei dati personali, dichiara di aver ricevuto dagli interessati (cioè i soggetti beneficiari delle prestazioni oggetto del presente accordo) i consensi necessari alla esecuzione del presente accordo ed al loro utilizzo da parte di società terze per finalità formative/istruttive/di certificazione linguistica.

Il presente accordo è regolato dalla legge italiana.

Il Foro di Roma è competente riguardo alle controversie che dovessero nascere dal presente contratto.

Per British Council
C.F. 80131350581

Addetto: **CLARE BURKE**
(TC Manager Italy)

Firma:

Per Biblioteca Nazionale Braidense
C.F.
P. IVA
Addetto:

Firma:

Acconsento al **trattamento dei miei dati personali**, secondo il Codice della privacy ex d.lgs.196/2003, per le finalità di invio (tramite posta elettronica, telefono, sms) di materiale concernente offerte formative, materiale didattico o ulteriori prodotti e/o servizi a carattere didattico e/o culturale, nonchè per la richiesta di feedback sui servizi erogati.

Firma:

La richiesta di pagamento dovrebbe essere intestata a :		
Indirizzo	CAP	
Tel:	Email:	